



Comune di Notaresco
Via Castello 6 - 64024 - Notaresco (Te)
Codice fiscale 81000390674 - Partita Iva 00546210675
www.comune.notaresco.te.it

Notaresco 17.04.2022

Prot. 4432

Avviso Pubblico
**esplorativo, per l'individuazione di candidati idonei alla nomina di componenti della
Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione di un
Istruttore Contabile, Categoria C1**

Il Responsabile Amministrativo

Richiamata la determina del Servizio Amministrativo n. 255 del 09.11.2021, con la quale è stato approvato il bando di concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato e pieno, di un Istruttore Contabile, Categoria C1 del CCNL del comparto Enti Locali, dopo che erano state esperite, con esito negativo, le procedure di mobilità di cui agli artt. 34 bis e 30 del D.L.gs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

Dato atto che il giorno 9 dicembre 2021 sono scaduti i termini per la presentazione delle istanze di partecipazione al concorso, e che le domande ammesse risultano essere 133;

Dato atto che le prove concorsuali si svolgeranno nelle seguenti date:

- Prova preselettiva: mercoledì 27 aprile 2022, ore 10,00, presso Università di Teramo;
- Prima prova scritta: giovedì 28 aprile 2022, alle ore 10,00, presso Università di Teramo;
- Seconda prova scritta: giovedì 28 aprile 2022, alle ore 16,00, presso Università di Teramo;
- Prova orale: lunedì 6 giugno 2022, ore 10,00, presso palestra Santa Monica in Notaresco;

Dato atto che, al fine di dare avvio alla procedura concorsuale, occorre procedere alla nomina della Commissione esaminatrice;

Richiamato il vigente Regolamento per le assunzioni del personale nel Comune di Notaresco, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 77 del 14.08.2019, che agli articoli 8 e seguenti disciplina la composizione delle Commissioni esaminatrici dei concorsi, e precisamente:

1. La commissione giudicatrice è nominata dal Responsabile del Servizio/Ufficio Personale, ed è composta da tre commissari di ambo i sessi, salvo motivata e formale impossibilità, come segue:

- a) un presidente, individuato, di norma, nel responsabile del Servizio/Ufficio ove insiste la posizione di lavoro da ricoprire ovvero in possesso della necessaria professionalità;*
- b) due componenti, interni e/o esterni all'Ente, esperti nelle materie oggetto della selezione.*

La commissione è assistita da un segretario, scelto tra i dipendenti dell'Ente con idonea professionalità.

2. Alla commissione possono essere aggregati membri aggiunti, per la verifica della conoscenza di lingue straniere, per l'accertamento delle conoscenze informatiche e per eventuali ulteriori materie speciali, se previste.

3. Non possono essere nominati commissari, anche aggiunti, componenti dell'organo di direzione politica dell'Ente o titolari di cariche politiche o rappresentanti sindacali anche designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi.

4. *La composizione della commissione rimane inalterata durante tutto lo svolgimento del concorso, salvo in caso di decesso, impedimenti o incompatibilità sopravvenuti. In tali casi opera la sostituzione con il relativo commissario supplente individuato in sede di nomina della commissione.*
5. *Non possono far parte della commissione, né esserne segretario, coloro che si trovano in situazioni di incompatibilità con i concorrenti, ai sensi degli artt. 51 e 52 del c.p.c.. Esplicita dichiarazione deve essere sottoscritta, in tal senso, dai componenti della commissione e dal segretario, subito dopo aver preso visione dell'elenco dei candidati. In caso di incompatibilità sopravvenuta, l'interessato deve darne immediata comunicazione all'amministrazione e cessa immediatamente dall'incarico. È fatto assoluto divieto ai componenti della commissione ed al segretario di svolgere, a pena di decadenza, attività di docenza nei confronti di uno o più candidati.*
6. *La commissione agisce in forma collegiale e per la validità della seduta è richiesta la presenza di tutti i suoi componenti. I lavori sono diretti dal presidente, il quale, in sede di valutazione, gode degli stessi poteri riconosciuti agli altri commissari.*
7. *I componenti della commissione esercitano le loro funzioni fino al compimento di tutte le operazioni concorsuali, anche nel caso in cui venga a cessare il possesso delle qualifiche che hanno dato luogo alla nomina, per cessazione dal servizio dei funzionari a seguito di dimissioni o collocamento a riposo o per trasferimento.*
8. *Decadono dall'incarico e devono essere sostituiti i componenti nei cui confronti sopravvengano procedimenti penali, condanne o altre cause che determinino la decadenza dagli uffici per i quali gli stessi avevano titolo per far parte della commissione.*
9. *La commissione può essere supportata da personale tecnico per l'ausilio di particolari strumentazioni, da addetti alla vigilanza per attività di identificazione dei concorrenti e vigilanza durante la prova e quant'altro necessario. Il supporto è chiesto, se necessario, dal presidente della commissione.*
10. *Per l'attività prestata, ai componenti della commissione esaminatrice esterni all'Ente è corrisposto un compenso. L'entità del compenso è stabilita nel provvedimento di nomina. Qualora siano dipendenti dell'amministrazione agli stessi non spetta alcun compenso. Al presidente non spetta alcun compenso, rientrando tale funzione tra quelle espressamente attribuitegli dall'articolo 107 del D.L.gs. 18 agosto 2000, n. 267.*

Ritenuto di dover valutare l'eventuale interesse da parte di figure esterne all'Ente a ricoprire la carica di Commissario di Commissione del concorso in oggetto, tenuto conto che i Funzionari interni dell'Ente, per motivazioni varie, non hanno ancora espresso la propria disponibilità allo svolgimento di tali mansioni;

Considerato che occorre pertanto individuare l'eventuale interesse di componenti esterni da designare quali esperti della commissione esaminatrice del concorso de quo, mediante apposito avviso pubblico;

Informa che

L'Amministrazione ricerca componenti in possesso delle seguenti caratteristiche:

- Essere esperti dotati di provata competenza nelle seguenti materie, oggetto della procedura concorsuale (art. 9 del bando):

- Ordinamento finanziario e contabile dell'Ente locale;
- Tributi locali;
- Diritto amministrativo;
- Elementi di diritto civile;
- Elementi di diritto costituzionale;
- Normativa in materia di contratti ed appalti pubblici;
- Leggi sull'ordinamento degli enti locali; testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- Normativa in materia di tutela della privacy;
- Nozioni di diritto penale, con particolare riguardo ai reati contro la P.A.
- Conoscenza dei principali strumenti informatici (pacchetto Office, Internet, posta elettronica);
- Conoscenza della lingua inglese.

- Non ricoprire cariche politiche
- Se dipendente pubblico deve essere in possesso di inquadramento almeno nella Categoria D;
- Se professore universitario deve appartenere alla categoria dei docenti, esperto nelle materie sopra specificate
- Essere in possesso della cittadinanza italiana;
- Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- Non avere condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi della normativa in materia di impiegati civili dello Stato;

La verifica dell'esistenza di eventuali incompatibilità ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile sarà effettuata all'atto dell'insediamento della commissione, durante la prima riunione, dopo aver preso visione dell'elenco dei partecipanti ammessi alla procedura concorsuale. Ciò premesso, si richiede ai soggetti interessati ed in possesso dei requisiti sopra indicati, di presentare la propria candidatura finalizzata all'individuazione dei componenti della Commissione esaminatrice del concorso in oggetto epigrafato.

Criteri di scelta dei componenti di Commissione:

La scelta dei componenti di commissione potrà avvenire nel rispetto dei seguenti criteri, posti in ordine di rilevanza, ma comunque tra di loro concatenati in quanto occorre da un lato garantire la professionalità dei componenti, nonché la valenza da un punto di vista del curriculum, e contestualmente anche tener conto dei criteri della parità di genere e della trasparenza della scelta:

- 1.a.) preferenza per i candidati inquadrati almeno in Categoria D1 nel comparto Enti Locali, e/o per i segretari comunali/provinciali;
- 1.b.) a seguire, preferenza per altri esperti nelle materie oggetto di esame (tipo avvocati, professori universitari, funzionari di altri settori del Comune ecc...);
- 2) valutazione del curriculum, ovviamente in riferimento alla funzione da svolgere;
- 3) criterio della parità di genere, tale per cui la Commissione dovrà, possibilmente, essere composta da almeno un componente di ambo i sessi;
- 3) in caso di situazioni non definite con i precedenti criteri si procederà tramite estrazione a sorte dei componenti che hanno presentato la candidatura;

Quale membro supplente potrà essere nominato un dipendente apicale interno dell'Ente, ovvero il Segretario Comunale;

Criteri di scelta dei componenti esperti in lingua inglese ed informatica

La scelta dei componenti di Commissione con comprovata esperienza e competenza professionale in lingua inglese e in materia di informatica, potrà avvenire nel rispetto dei seguenti criteri, posti in ordine di rilevanza, nonché della valenza del curriculum, e tenendo possibilmente anche conto del rispetto dei criteri della parità di genere:

- 1) prima preferenza per i candidati che siano docenti universitari; in caso di più candidature si può tener conto dell'anzianità di servizio;
- 2) seconda preferenza per i candidati che siano docenti nelle scuole superiori; in caso di più candidature si può tener conto dell'anzianità di servizio;

- 3) terza preferenza per i candidati che siano docenti nelle scuole medie; in caso di più candidature si può tener conto dell'anzianità di servizio;
- 4) quarta preferenza per i candidati con laurea magistrale o vecchio ordinamento; in caso di più candidature si può tener conto del voto di laurea;
- 5) quinta preferenza per i candidati con laurea specialistica triennale; in caso di più candidature si può tener conto del voto di laurea;

I summenzionati criteri sono soltanto indicativi e il Responsabile del procedimento, all'atto della nomina, potrà eventualmente discostarsene dandone motivazione;

Ai soggetti esterni nominati quali membri di commissione verrà corrisposto, stante la complessità della procedura, un compenso lordo complessivo di euro 600,00, mentre al Presidente un compenso lordo di euro 700,00. Ai due componenti esperti nelle lingue e nell'informatica, sarà invece riconosciuto un compenso di euro 120,00 lordi + euro 5,00 per ciascun candidato esaminato. Gli eventuali rimborsi spese per viaggio, vitto e pernottamento, saranno liquidati separatamente dietro presentazione di nota spese documentata.

Le domande, conformi al modello predisposto dall'Amministrazione, contenenti le generalità complete del richiedente, con l'indicazione dei recapiti e degli indirizzi di PEC e di posta elettronica ordinaria, corredate da curriculum vitae e di copia del documento di identità nei termini di validità, devono essere inviate al Comune di Notaresco, **entro le ore 13.00 del giorno 23 aprile 2022** esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Notaresco, via Castello n. 6;
- a mezzo pec, sulla posta elettronica certificata istituzionale (PEC) del Comune di Notaresco protocollo@pec.comune.notaresco.te.it.

Se il candidato dispone di firma elettronica qualificata, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale, la firma digitale integra anche il requisito della sottoscrizione autografa. Se il candidato non dispone della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione. La data di spedizione per via telematica è stabilita e comprovata dalla data e dall'orario di ricezione rilevati dalla casella di posta elettronica certificata (PEC) del Comune. Non saranno prese in considerazione le domande spedite a mezzo fax, a mezzo e-mail non certificata o pervenute in maniera difforme da quanto previsto nel presente comma.

Resta inteso che, nel caso in cui nessuno dei richiedenti dovesse disporre dei requisiti sopra indicati e/o presentare competenza adeguata, il presente avviso dovrà considerarsi non vincolante per questa amministrazione.

In caso di mancato o insufficiente numero di candidature pervenute, l'Amministrazione potrà procedere autonomamente nella scelta dei componenti.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web del Comune di Notaresco, in particolare nella Sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione Bandi di concorso, e sull'Albo Pretorio online;

Per informazioni contattare il Responsabile del Personale, dott. Franco Maggitti, al numero 085/8950235, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 fino alle 13,00.



Il Responsabile Amministrativo
Dott. Franco Maggitti

Maggitti Franco